

A Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento, Aquicultura e Pesca - SEAG, por meio da Comissão Local de Teletrabalho - COLT, instituída pela Portaria nº 034-S, de 23 de junho de 2021, torna público o RESULTADO FINAL da seleção, conforme o EDITAL DE PROCESSO DE SELEÇÃO E ADESÃO AO TELETRABALHO SEAG Nº 001/2021.

Nº	CANDIDATO	PROCESSO	SITUAÇÃO
1	SIDNEA POLESE ALVARENGA	2021-1QSDW	CLASSIFICADO
2	LENISE LIMA RABELO	2021-FFGL4	CLASSIFICADO
3	INGRID FACHETTI BRENNER DE SÁ	2021-WTMG2	CLASSIFICADO
4	RÔMULO DE ALCÂNTARA GERALDI	2021-NLNV	CLASSIFICADO
5	JOSE ALEJANDRO GARCIA PRADO	2021-HZ5LF	CLASSIFICADO
6	DANIELLA GONÇALVES DANIEL VELTEN	2021-9K733	CLASSIFICADO
7	LUCIANO MACAL FASOLO	2021-0KDTN	CLASSIFICADO
8	BRUNO PERSICI	2021-98XG1	CLASSIFICADO
9	CAMILLA LECCO LOUREIRO	2021-C81SV	CLASSIFICADO
10	VINÍCIUS SOARES DA COSTA	2021-R05FD	SUPLENTE
11	JACKSON FERNANDES DE FREITAS	2021-Q7V76	SUPLENTE
12	PATRÍCIA FERRAZ DO NASCIMENTO	2021-2H2VV	SUPLENTE
13	EDERALDO PANCERI FLEGLER	2021-Q25D7	SUPLENTE
14	JOÃO MARCOS AUGUSTO CHIPOLESCH	2021-BVS02	SUPLENTE
15	IARA JULIÃO LOPES	2021-BGMFD	SUPLENTE
16	JONAS COUTINHO LISBOA	2021-VXCRD	SUPLENTE

- Os servidores abaixo identificados só estarão aptos para celebrar o Termo de Compromisso a partir do momento em que não possuírem mais 02 (dois) períodos de férias vencidas. Dessa forma, considerando que o início do teletrabalho se dará em 01 de agosto de 2021, os servidores classificados deverão estar regulares com seus períodos de férias até o dia 31 de julho de 2021.

Nº	CANDIDATO	PROCESSO	SITUAÇÃO
1	LENISE LIMA RABELO	2021-FFGL4	CLASSIFICADO
2	JOSE ALEJANDRO GARCIA PRADO	2021-HZ5LF	CLASSIFICADO
3	BRUNO PERSICI	2021-98XG1	CLASSIFICADO
4	CAMILLA LECCO LOUREIRO	2021-C81SV	CLASSIFICADO
5	VINÍCIUS SOARES DA COSTA	2021-R05FD	SUPLENTE
6	PATRÍCIA FERRAZ DO NASCIMENTO	2021-2H2VV	SUPLENTE
7	JOÃO MARCOS AUGUSTO CHIPOLESCH	2021-BVS02	SUPLENTE

- 1.1 Os servidores classificados, que possuírem 02 (dois) ou mais período de férias vencidas e que não estiverem regularizados em relação às férias até o dia 31 de julho de 2021, serão reposicionados ao final da lista de classificação.
- 1.2 No caso anteriormente descrito, serão imediatamente convocados aqueles que estiverem na suplência. Caso o suplente também esteja com 02 (dois) ou mais período de férias vencidas, o mesmo não poderá celebrar o Termo de Compromisso sendo sucedido pelo próximo e assim por diante. Da convocação do suplente até a assinatura do Termo será concedido o mesmo prazo que os classificados tiveram.
- 1.3 As situações pertinentes às férias deverão ser verificadas junto ao Grupo de Recursos Humanos da Seag.

2. Dos recursos:

Nº	CANDIDATO	PROCESSO	SITUAÇÃO
1	SIDNÉA POLESE ALVARENGA	2021-FFGL4	DEFERIDO

3. Da formalização e adesão ao Teletrabalho:

- 3.1 Os servidores aprovados neste Edital deverão estar aptos e providenciar toda a documentação até a data limite de 01/08/2021;
- 3.2 O servidor deverá elaborar a minuta do Termo de Compromisso, do Plano de Trabalho e da Proposta de Escala, nos quais serão definidas e pactuadas com a chefia imediata as metas de desempenho, quantitativas e qualitativas, os resultados esperados, os dias e horários para desempenho das atividades entre outras informações pertinentes;
- 3.3 A minuta do Termo de Compromisso, do Plano de Trabalho e da Proposta de Escala deverão ser entranhados aos processos já autuados no E-Docs e, posteriormente, devolvidos à COLT;
- 3.4 A COLT, após análise técnica, devolverá o processo para a elaboração definitiva dos documentos e para providência quanto a assinatura dos mesmos;
- 3.5 O Termo de Compromisso e Proposta de Escala deverão ser assinados pelo servidor e pela chefia imediata. O Plano de Trabalho deverá conter a assinatura do servidor, da chefia imediata, do subsecretário e do secretário;
- 3.6 Após a elaboração definitiva e a assinatura dos documentos, os processos serão enviados novamente a COLT para análise final. Estando os prazos atendidos e os documentos em conformidade, o

processo seguirá para os devidos registros do GRH e depois devolvidos a COLT para acompanhamento;

- 3.7 Caso os prazos estabelecidos não sejam cumpridos, os suplentes serão convocados;
- 3.8 Compete à chefia imediata do servidor em regime de teletrabalho acompanhar e monitorar o cumprimento das metas e resultados pactuados, com a ciência do servidor;
- 3.9 A chefia e o servidor também deverão preencher o Formulário de Acompanhamento de Desempenho de Atividades (FADA) no Portal do Servidor com as informações contidas no Plano de Trabalho;
- 3.10 O desempenho do servidor será acompanhado mensalmente por sua chefia imediata, sendo obrigatório manter atualizado o Fada, no qual serão mensuradas as entregas previamente acordadas.

Vitória, 12 de julho de 2021

ALESSANDRO TEIXEIRA COSTA

(membro)

DANIELLA GONÇALVES DANIEL VELTEN

(membro)

PAULA GIACOMIN CANI

(membro)

VINICIUS SOARES DA COSTA

(Presidente)



**GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO**

*Secretaria de Estado da Agricultura,
Abastecimento, Aquicultura e Pesca*

ASSINATURAS (4)

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

VINICIUS SOARES DA COSTA

PRESIDENTE (COMISSAO LOCAL TELETRABALHO - COLT - SEAG)
SEAG - SEAG
assinado em 13/07/2021 15:31:59 -03:00

PAULA GIACOMIN CANI

MEMBRO (COMISSAO LOCAL TELETRABALHO - COLT - SEAG)
SEAG - SEAG
assinado em 13/07/2021 15:55:24 -03:00

DANIELLA GONCALVES DANIEL VELTEN

MEMBRO (COMISSAO LOCAL TELETRABALHO - COLT - SEAG)
SEAG - SEAG
assinado em 13/07/2021 15:51:18 -03:00

ALESSANDRO TEIXEIRA COSTA

MEMBRO (COMISSAO LOCAL TELETRABALHO - COLT - SEAG)
SEAG - SEAG
assinado em 13/07/2021 15:49:23 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 13/07/2021 15:55:24 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por VINICIUS SOARES DA COSTA (PRESIDENTE (COMISSAO LOCAL TELETRABALHO - COLT - SEAG) - SEAG - SEAG)

Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2021-V199JX>